附件1：

韶山旅游发展集团酒店管理有限公司公开招聘任职资格和岗位职责

| 序号 | 岗位名称 | 人数 | 年龄 | 学历 | 专业 | 任职资格 | 岗位职责 | 用工形式 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 总经理 | 1 | 45周岁以下 | 大专及以上 | 专业不限。酒店管理、旅游管理、工商管理等专业优先 | 1.具有5年以上高端酒店管理工作经验（需任副总经理满1年），或具备高端酒店行业同等职位1年以上工作经验，在酒店营销、运营岗位有任职经验的优先； 2.熟悉高端酒店经营管理，熟知酒店品牌标准、服务规范与业务流程，市场敏锐度高，创新经营意识强，工作业绩突出； 3.事业心与责任心强，具有较强的统筹决策、沟通协调、组织管理及团队建设能力； 4.中共党员优先。 | 1.全面负责酒店的经营管理工作； 2.负责实现酒店的营业收入指标和利润指标，负责酒店年度预算与决算的编制，实施成本控制与现金流管理； 3.建立、健全酒店的组织管理系统，完善酒店规章制度，坚持服务宗旨和质量管理，同时监督服务标准执行，处理重大客户投诉； 4.保持与社会各界的广泛联系，塑造酒店良好的内、外部形象，并维护与政府、高端客户的合作关系； 5.抓好酒店员工队伍建设和人才培养、开发工作，全面提高酒店员工的素质，打造高效团队； 6.全面负责酒店的安全管理，抓好安全生产、食品卫生和消防、治安安全工作，确保宾客和酒店的人身、财产安全； 7.完成领导交办的其他工作。 | 劳动合同制 |
| 2 | 副总经理 | 1 | 45周岁以下 | 大专及以上 | 专业不限。酒店管理、旅游管理、市场营销、工商管理等专业优先 | 1.具有5年以上高端酒店管理工作经验，或具备高端酒店行业同等职位1年以上工作经验，在酒店营销、餐饮等岗位有任职经验的优先； 2.熟悉酒店各部门服务标准及管理流程，通晓酒店各部门的经营管理工作，尤其营销、餐饮、前厅等关键职能，理解酒店的管理机制和程序； 3.具有良好的协调沟通、管理和团队建设能力； 4.事业心与责任心强，具有较强的组织协调能力和突发事件应对能力； 5.中共党员优先。 | 1. 在总经理带领下，负责酒店的日常经营管理工作，对各项经营管理指标负责； 2.负责规划酒店的市场发展策略，把握酒店在行业中的发展方向，及时提供市场反馈并对公司的市场操作计划不断优化与完善； 3.研究市场发展趋势和客户需求，推出符合市场趋势的酒店产品，引领酒店产品升级，创新； 4.负责酒店的市场营销方案和客户满意度管理，不断提高酒店整体经营状态和服务质量。 5.协助建立健全酒店内部管理系统、运行机制及各项规章制度； 6.协助总经理负责酒店人才培养，提高酒店整体管理水平，员工素质和服务质量； 7.完成领导交办的其他工作。 | 劳动合同制 |
| 3 | 财务部负责人（委派） | 1 | 40周岁以下 | 本科及以上 | 经济、金融及财务类等相关专业 | 1.具有5年及以上财务管理经验，具有大中型企业财务管理、3年以上酒店财务管理任职经历优先； 2.熟悉国家会计准则及相关财税法规，有较强的风险控制能力和财务分析能力； 4.具有良好的职业素养和操守，敢于坚持原则，自觉维护公司的合法权益，忠于职守、廉洁自律，认同公司理念与价值观； 5.注册会计师、中级会计师及以上职称优先； 6.服从韶旅集团调派安排。 | 1.组织建立、健全酒店财务管理体系、风险预警与控制机制等财务内控体系，制定财务管理规章制度，并确保各项制度有效执行； 2.负责酒店财务核算体系建设，组织财务日常核算工作和财务分析； 3.负责组织财务预决算编制、审核工作，落实并完善决算管理制度和程序； 4.审核酒店资金计划等重大财务决策方案，参与审核经营规划、年度经营计划等涉及大额资金运用和重要资源配置的决策事项，提出专业意见； 5.完成领导交办的其他工作。 | 劳动合同制（集团委派） |
| 4 | 市场运营部负责人 | 1 | 40周岁以下 | 大专及以上 | 专业不限。酒店管理、市场营销、旅游管理等专业优先 | 1.具有累计5年以上酒店市场营销相关工作经验，具备高端酒店行业相关工作经验优先； 2.对市场营销工作有深刻认知，有较强的市场感知能力、敏锐地把握市场动态、市场方向的能力，能制定并执行切实有效的市场营销方案； 3.有纪律性和职业操守，具备良好的团队领导能力、人际沟通能力和组织开拓能力。 | 1.负责酒店市场营销相关工作； 2.制定并组织执行酒店总体营销计划及营销策略，通过各种市场营销推广手段完成既定的品牌营销目标，对营销预期目标及实际效果负责； 3.分析市场趋势、需求变化，负责大客户开发、渠道拓展、商务洽谈、开发和协调营销资源，建立有效的营销体系等； 4.统筹酒店内外的品牌宣传工作，对外通过接待、出访、新闻媒介等，对内做好各部门的推销和宣传活动等，管理美工制作，以达到酒店经营的宣传目标； 5.完成领导交办的其他工作。 | 劳动合同制 |
| 5 | 人力资源部负责人 | 1 | 40周岁以下 | 本科及以上 | 专业不限。人力资源、酒店管理、旅游管理、工商管理类等相关专业优先 | 1.中共党员； 2.具有5年以上人力资源工作经验，具备高端酒店行业相关工作经验优先； 3.熟悉干部和人才队伍建设、人力资源管理、综合管理等有关政策及法规，熟练掌握有关工作流程； 4.具有较强的文字综合、沟通协调、团队合作能力； 5.具有企业人力资源管理师职业资格、中级及以上职称优先。 | 1.负责酒店人力、党建、综合等相关工作； 2.负责酒店日常管理工作的组织与综合协调，负责公司重要会议和活动的组织，材料撰写等相关工作； 3.负责公司党建、党风廉政建设、意识形态、舆情管理及群团等相关工作； 4.负责公司人力资源管理相关工作； 5.负责公司后勤管理等相关工作； 6.完成领导交办的其他工作。 | 劳动合同制 |
| 6 | 前厅负责人 | 1 | 40周岁以下 | 大专及以上 | 专业不限。酒店管理、旅游管理等相关专业优先 | 1.具有5年以上酒店前厅管理工作经验，具备高端酒店行业相关工作经验优先； 2.熟悉酒店前厅服务标准、管理流程及客户关系管理，具备较强的客户服务意识和团队管理能力； 3.具备较强的沟通协调能力、团队管理能力和服务意识，能够处理客户投诉和突发事件。 4.事业心与责任心强，具有较强的组织协调能力和突发事件应对能力。 | 1.负责前厅部的日常运营管理，确保酒店前厅服务的高效、优质和规范化； 2.制定并执行前厅部的工作计划和服务标准，监督员工服务质量，确保客户满意度； 3.负责与客户建立良好的关系，收集客户反馈，分析客户需求，为酒店服务改进提供依据； 4.负责处理客户投诉，协调解决客户问题，提升客户体验； 5.完成领导交办的其他工作。 | 劳动合同制 |
| 7 | 市场运营部销售经理 | 2 | 40周岁以下 | 大专及以上 | 专业不限。 | 1具有3年以上酒店或相关行业销售工作经验，具备高端酒店行业销售经验者优先； 2.熟悉酒店销售流程和市场推广策略，具备较强的客户开发和维护能力； 3.具备良好的市场分析能力、沟通协调能力和团队合作精神； 4.熟练使用销售管理软件，能够独立完成销售数据分析和报告撰写； 5.具备较强的抗压能力和目标导向思维，有较强的客户服务意识，能够处理客户投诉和突发事件。 | 1.执行酒店制定的营销方案，配合完成酒店销售目标； 2.负责开发新客户，维护现有客户关系，提升客户满意度和忠诚度； 3.通过电话、邮件、拜访等方式开发新客户，拓展销售渠道。 4.定期回访客户，收集反馈意见，分析客户需求，为酒店服务改进提供依据； 5.完成领导交办的其他工作。 | 劳动合同制 |