**长沙市出租汽车有限公司2019年管理人员招聘岗位计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **招聘岗位** | **招聘 人数** | **岗位职责** | **任职资格** | | | | |
| **最低 学历** | **专业及资质要求** | **工作经验** | **资格证书** | **专业知识和技能** |
| 税务会计 | 1 | 1.纳税申报及税务管理工作。 2.维护与各主管税务部门的良好关系。 3.做好公司税收筹划，用好用活税收优惠政策。 4.负责凭证填制及明细帐登记、核对。编制相关会计报表；编制收入计划，进行利润情况分析。 5.负责发票、收据管理工作。 6.负责公司的统计工作。 7.负责公司管理软件中财务方面的管理与维护。 8.负责会计资料的保管。 9.服从上级工作安排，开展其他工作。 | 本科 | 会计、金融或财务管理等相关专业 | 税务会计须具有3年以上相关工作经验 | 税务会计须具有助理会计师及以上职称 | 32周岁以下，熟悉掌握会计核算、国家税收法律、财务管理等相关知识；较强的计划能力、执行能力、组织协调能力、沟通能力、信息收集能力和时间管理能力。 |
| 成本会计 | 1 |
| 网络管理员 | 1 | 1.负责拟定和执行企业的信息化、软硬件总体规划及年度计划，组织开展信息化建设和运行相关工作； 2.负责企业信息化相关管理制度的制订及组织实施、指导、监督； 3.负责企业信息化系统（如OA、财务、业务）等系统管理； 4.负责公司企业硬件终端以及弱电设备的建设、管理等工作； 5.负责企业信息安全及信息系统基础数据的整理与维护； 6.负责信息化建设过程中的相关培训工作； 7.根据上级指示，开展其他相关工作。 | 本科 | 计算机信息技术相关专业 | 具有2年以上相关专业工作经验 |  | 32周岁以下，掌握常用软件开发语言和工具、数据库知识；具有驾驭本岗位工作的业务素养，能够独当一面开展工作；较强的计划能力、沟通能力、信息收集能力。 |
| 储备人才 | 2 | 1、轮岗了解企业管理相关工作； 2、履行轮岗岗位职责； 3、为企业发展建言献策。 | 本科 | 电气工程、经济、经营类等相关专业 |  |  | 32周岁以下，具有较强的语言表达能力和学习能力，有一定的文字功底，熟练掌握运用Word、Excel、PPT等办公软件 |