附件1：

望城中小企业园2016面向社会公开招聘

| 序号 | 招聘单位（部门） | 招聘岗位 | 招聘人数 | 招聘条件 | 岗位职责 | 性别 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 招商办 | 招商专员 | 2人 | 35周岁以下，全日制本科及以上学历，专业不限，具有3年以上工作经历，普通话标准，品行端正，形象良好，口头表达及协调沟通能力强。 | 1. 常驻深圳、广州等地为本园区引进相关行业企业； 2、完成招商过程中前期发掘、后期谈判及项目落成等相关工作；

3、负责产业招商项目的洽谈跟进、合同起草、签约调度。 | 男 |
| 2 | 招商办 | 宣传策划岗位(新媒体运营) | 1人 | 35周岁以下，全日制本科及以上学历，新闻、传播学、网络与新媒体专业，具备3年以上的招商策划、文员、宣传或主持等工作经验；较强文字综合能力；有大型节会、策划宣传活动经验者优先；具有一定的媒体资源优先； | 1. 园区对外宣传推广、组织策划；
2. 日常信息综合报道，网站与公众号维护更新；
3. 招商项目与招商活动包装策划。
 | 不限 |
| 3 | 办公室 | 接待专员 | 1人 | 30周岁以下，全日制本科及以上学历，专业不限，具有3年以上政府及大型企业接待工作经验优先，普通话标准，口头文字表达及组织协调沟通能力强，形象气质佳。 | 1. 负责入园企业讲解接待、政策解读。
2. 参与各级招商洽谈会等重大活动的参会组织。
 | 女 |
| **注： 1、国外学历学位需提供国家教育部留学服务中心的认证证明；** **2、本次招聘条件中涉及的年龄、工作经历时间计算至2016年9月30日截止；****3、以上所有岗位具有政府和园区招商工作经验者优先。** |